SZIHALMI KISVAKOND ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

ÓVODAI SZAKFELADATTAL ÖSSZEFÜGGŐ EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. Adatkezelési tevékenység: Felvételi előjegyzési napló vezetése

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelési tevékenység célja az óvodába jelentkezett gyermekek nyilvántartása

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 89.§-a

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába jelentkezett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő gyermekenként az alábbi adatokat kezeli: a jelentkezés sorszáma, időpontja, a gyermek neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, anyja születéskori neve, apja (gondviselője) neve, a kijelölt óvoda neve, annak az óvodának a neve, ahová a gyermek jelentkezést még benyújtották, annak ténye, hogy a gyermek részesül-e óvodai vagy bölcsődei ellátásban, a szülő felvétellel, ellátással kapcsolatos igényei, a felvételi elbírálásánál figyelembe veendő egyéb szempontok, az óvodaigazgató javaslata, a felvétellel kapcsolatos döntés és annak időpontja, a felvétellel kapcsolatos fellebbezés időpontja, iktatószáma, a felvétel időpontja.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá. KIR rendszeren keresztül címzett az Oktatási Hivatal.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerinti nem selejtezhető

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

2. Adatkezelési tevékenység: Értesítés óvodai felvételről, átvételről

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját is. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20§ (4), valamin 83.§)

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20§ (4), valamin 83.§

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába jelentkezett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő gyermekenként az alábbi adatokat kezeli: a gyermek neve, születési helye és ideje, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, anyja születéskori neve, apja (gondviselője) neve, óvoda, csoport neve

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá. KIR rendszeren keresztül címzett az Oktatási Hivatal.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerinti 20 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

3. Adatkezelési tevékenység: Oktatási nyilvántartás vezetése - KIR rendszerbe való

Adatkezelési tevékenység leírása: Oktatási nyilvántartás vezetése - KIR rendszerbe való rögzítés
Az oktatási ágazat irányítási rendszerével a Köznevelés Információs Rendszer (KIR) révén tartott elektronikus kapcsolatban elektronikusan előállított, hitelesített és tárolt dokumentumrendszert alkalmazunk a 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően. Az elektronikus rendszer használata során feltétlenül ki kell nyomtatni és az irattárban kell elhelyezni az alábbi dokumentumok papír alapú másolatát:

- Intézménytörzsre vonatkozó adatok módosítása
- Alkalmazottakra vonatkozó adatbejelentések
- Óvodai jogviszonyra vonatkozó bejelentések
- OSAP-jelentés
- Az október 01-i pedagógus- és gyermek lista
- Az OH felületén előállított dokumentumok (PÉM, Tanfelügyelet, Önértékelés).

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A köznevelléssel kapcsolatos közfeladatok ellátásához, az érintettek jogai gyakorlásának és kötelezettségei teljesítésének támogatásához, a nemzetgazdasági szintű tervezés megalapozásához, illetve az adatbiztonság biztosításához szükséges adatokat központi nyilvántartásban (a továbbiakban: oktatási nyilvántartás) kell kezelni.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges), valamint a különleges adatok esetében a GDPR 9. cikk (2) bekezdés g) pontja. A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 41.§ (2) bekezdés, a

nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 14. §-17. § és az oktatási nyilvántartástól szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 1. melléklete

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő gyermekenként az alábbi adatokat kezeli: családi és utónév, születési családi és utónév, anyja születési családi és utóneve, születési hely, születési idő, állampolgárság(ok), nem, lakóhely és a tartózkodási hely címe, külföldi állampolgár esetén a szálláshely adatai, külföldi állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme, a személyiadat- és lakcímnyilvántartásból kikerülés időpontja és oka, oktatási azonosító szám, társadalombiztosítási azonosító jelét, sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének tényét és hatályát, jogviszonyával kapcsolatban azt, hogy egyéni munkarenddel rendelkezik-e, tanköteles-e, jogviszonya szünetelésének kezdetét és befejezésének idejét, jogviszonya keletkezésének, megszűnésének jogcímét és idejét, valamint megszűnés esetén annak tényét, hogy az érintett az adott köznevelési intézményben szerzett-e iskolai végzettséget, szakképesítést, nevelési-oktatási intézményének nevét, címét, OM azonosítóját, jogviszonyát megalapozó köznevelési alapfeladatot, nevelésének, nevelés-oktatásának helyét, évfolyamát, nyilvántartás jogcímének adata.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

Adatokat az óvoda, mint adatszolgáltató adatkezelő az oktatási nyilvántartástól szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 5.?§ (1) értelmében az Oktatási Nyilvántartáson keresztül adatokat szolgáltat az oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv, az Oktatási Hivatal felé. Az adatok adatok statisztikai célra felhasználhatók és azokat statisztikai felhasználás céljára a hivatalos statisztikai szolgálat – a Központi Statisztikai Hivatal – számára a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Stt.) 28. §-ával összhangban a statisztikai cél előzetes igazolása alapján, az ahhoz szükséges mértékben – sajátos nevelési igénye, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézsége tényét, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének tényét és hatályát adatok kivételével – egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen át kell adni. A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 41.§ (5) pontja értelmében adatok továbbíthatóak a továbbíthatók a fenntartónak, a kifizetőhelynek, a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a köznevelléssel összefüggő igazgatási tevékenységet végző közigazgatási szervnek, a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak, a nemzetbiztonsági szolgálatnak.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

Az oktatási nyilvántartástól szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 3/B §-a alapján az oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv az oktatási nyilvántartásban szereplő személy adatait az oktatási nyilvántartásba történő legelső bejegyzést követő nyolcvanadik év utolsó napjával, elhunyt személy esetén a halál tényének az oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv tudomására jutásától számított ötödik év utolsó napjával törli.

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során a KIR nyilvántartás tekintetében az Oktatási Hivatal adatfeldolgozónak minősül.

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

4. Adatkezelési tevékenység: Ovi-KRÉTA - Óvodai csoportnapló vezetése

Adatkezelési tevékenység leírása:

Az óvodai nevelésről a gyermekek heti-, és napirendjének kialakításáról, az óvodai életmód szervezéséről minden csoportban, az óvodapedagógusok „Óvodai csoportnaplót” vezetnek.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az óvodai csoportnapló az óvoda pedagógiai programja alapján a nevelőmunka tervezésének dokumentálására szolgál

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

A) Az adatkezelés jogalapja az Nktv-ben rögzített adatkörök tekintetében a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése, illetve különleges személyes adatok vonatkozásában a GDPR 9. cikk (2) bek. b) és h) pontján alapulnak. A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 91.§-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 57.§ (6) pontja.

B) A szülő, törvényes képviselő hozzájárulása alapján kezelt adatok esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti hozzájárulás.

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A) Az Nktv szerint kezelendő adatok: a gyermek, tanuló neve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, társadalombiztosítási azonosító jele, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma. A szülője, törvényes képviselője neve, lakóhelye, tartózkodási

helye, telefonszáma. A gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok. A gyermek óvodai jogviszonyával kapcsolatos adatok: az a köznevelési alapfeladat, amelyre a jogviszony irányul, felvételivel, jogviszony szünetelésével, megszűnésével kapcsolatos adatok, a gyermek mulasztásával kapcsolatos adatok, kiemelt figyelmet igénylő gyermekre vonatkozó adatok (sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek, tanuló speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai), gyermekbalesetre vonatkozó adatok, a gyermek oktatási azonosító száma, mérési azonosítója. Az országos mérés-értékelés adatai.

B) A szülő, törvényes képviselő hozzájárulása alapján kezelt adatok: telefonszám, e-mail, gondviselő felhasználóneve, gondviselő törvényes képviselő-e?, gondviselő e-mail címe, adóazonosító jel, napló sorszám, törzslapszám, beírási napló sorszám, tanterv- azonosítás, felvétel tanéve, tankötelezettség vége, bejáró, térítési díjat fizető, előző intézmény, felhasználónév, étkezési kedvezmény, intézeti, állami nevelt, veszélyeztetett, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, 3 vagy több gyermek igazolás okmányszáma, tanuló, illetve hallgatói jogviszonnyal rendelkező eltartott személyek, igazolások.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az illetékes óvodapedagógus, valamint az adminisztrátori jogosultsággal rendelkező intézményvezető, szülő, törvényes képviselő fér hozzá.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

Az adatokat a tanulói jogviszony megszűnésétől számított 30 évig, míg a hozzájáruláson alapuló adatokat az érintett hozzájárulásának visszavonásáig kezeljük.

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az oviKRÉTA rendszert üzemeltető Educational Development Informatikai Zrt. 1117 Budapest, Gábor Dénes utca 4. Infopark C épület. Tel: +36-1-999-1700

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

5. Adatkezelési tevékenység: A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A gyermek fejlődésének nyomon követése

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése:a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 93/A.§-a

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő az alábbi adatokat kezeli: a gyermek személyazonosító adatait; a gyermek anamnézisét; a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket; a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt; amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, (sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek, tanuló speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai), a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait; iskolába lépéshez szükséges fejlettségével kapcsolatos adatai, valamint a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá. Jogszabályi rendelkezés alapján a naplóból egyes adatokat továbbíthatunk az illetékes gyámhivatal (Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatala, Hatósági és Gyámügyi Osztály), illetékes gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmény (Füzesabony-Szihalom Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint Füzesabony-Szihalom Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, Család- és Gyermekjóléti Központ), illetékes bíróság (Füzesabonyi Járásbíróság), illetékes pedagógiai szakszolgálat (Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Füzesabonyi Tagintézménye), illetékes szakértői bizottság (Heves Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság), illetékes egészségügyi szolgáltató, továbbá az érintett általános iskola részére. (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 57.§ (6) pontja)

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 5 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

6. Adatkezelési tevékenység: Felvételi és mulasztási napló vezetése

Adatkezelési tevékenység leírása Az óvodába felvett gyermekek nyilvántartására szolgáló „Felvételi és mulasztási naplót” gyermekcsoportonként szükséges vezetni.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelési tevékenység célja a felvett gyermekek nyilvántartása és mulasztásaik vezetése

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 90.§-a

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és azok szülei, gondviselői

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő gyermekenként az alábbi adatokat kezeli: a gyermek naplóbeli sorszáma, oktatási azonosító száma, neve, születési helye és ideje, állampolgársága, nem magyar állampolgár esetén a tartózkodás jogcíme, a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat száma, a gyermek lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, anyja születéskori neve, apja vagy törvényes képviselőjének neve, a felvétel időpontja, az igazolt és igazolatlan hiányzások havi és éves összesítése, a szülők napközbeni telefonszáma, a megjegyzés rovatban szereplő egyéb személyes adat. Amennyiben az óvoda sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is ellátja, úgy a megjegyzés

rovatban fel kell tüntetni a szakvéleményt kiállító szakértői bizottság nevét, címét, a szakvélemény kiállításának időpontját és számát, valamint az elvégzett felülvizsgálatok, továbbá a következő kötelező felülvizsgálat időpontját.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerinti 5 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

7. Adatkezelési tevékenység: Óvodai törzskönyv vezetése

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az óvodára vonatkozó legfontosabb adatok vezetése

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 92.§-a

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és az óvodában foglalkoztatott dolgozók

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő az alábbi adatokat kezeli: a gyermeklétszámot nevelési évenként összesítve, továbbá az október 1-jei és május 31-i állapot szerint, a korosztályonkénti bontást, a sajátos nevelési igényű és a hátrányos, továbbá a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számát, a gyermekcsoportok október 1-jei számát; nevelési évenként az étkezésben részesülő és nem részesülő gyermekek számát; az óvodapedagógusok és egyéb alkalmazottak adatai közül a nevet, születési helyet és időt, a végzettséget, szakképzettséget, a beosztást, a szolgálati idő kezdetét, a munkába lépés és kilépés időpontját (amennyiben ezek nem minősülnek közérdekből nyilvános adatnak)

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint nem selejtezhető

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

8. Adatkezelési tevékenység: Óvodai szakvélemény kiállítása

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A gyermek iskolaérettségének vizsgálata

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 93.§-a

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és szüleik

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Adatkezelő az alábbi adatokat kezeli: a gyermek nevét, születési helyét és idejét, lakóhelyének, tartózkodási helyének címét; az állásfoglalást arra vonatkozóan, hogy az intézmény a gyermeknek az általános iskola első évfolyamára való felvételét, a gyermek további óvodai nevelését vagy a gyermek iskolaérettségének megállapítása céljából a szakértői bizottság vizsgálatát javasolja; a szakvélemény kiállításának helyét és idejét, az óvodavezető aláírását; a szülőnek a szakvélemény megismerését igazoló aláírását.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz az intézmény vezetője fér hozzá. Amennyiben az óvodavezető a gyermek további óvodai nevelésére tesz javaslatot, akkor az egyik példányt meg kell küldeni a gyermek lakóhelye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjének (Szihalmi Közös Önkormányzati Hivatal, 3377 Szihalom, Hunyadi út 78). Az iskolaérett, iskolai tanulmányait megkezdő gyermek vonatkozásában kiállított szakvélemény egy példányát megküldjük az érintett iskolának is.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 5 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

9. Adatkezelési tevékenység: Gyermekbaleseti jegyzőkönyv vezetése

Adatkezelési tevékenység leírása: A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket az intézmény haladéktalanul kivizsgálja. Ennek során feltárja a kiváltó és a közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. Ezeket a baleseteket a miniszter által vezetett, a minisztérium üzemeltetésében lévő elektronikus jegyzőkönyvvezető rendszer segítségével tartja nyilván, vagy ha erre rendkívüli esemény miatt átmenetileg nincs lehetőség, jegyzőkönyvet vesz fel.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI Rendelet 169. § (1) és (2) bekezdései alapján a nevelési-oktatási intézményben bekövetkezett tanuló- és gyermekbaleseteket nyilván kell tartani.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A gyermekbaleseteket az oktatásért felelős miniszter által vezetett, a minisztérium üzemeltetésében lévő elektronikus jegyzőkönyvvezető rendszer segítségével tartjuk nyilván. A jegyzőkönyv kitöltésének céljából az óvodavezető rendelkezik hozzáféréssel. A jegyzőkönyv lezárása, a kinyomtatott példány aláírása kizárólagosan óvodavezetői hatáskör.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv - a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése:a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 168.-169.§-a, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ 33 pontja.

Kik az adatkezelés érintettjei?

az óvodába felvett gyermekek és szüleik

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Intézményi adatok: intézmény OM azonosítója és/vagy intézmény neve, feladatellátási hely sorszáma, megnevezése

A sérült gyermek neme, születési éve. A baleset, a baleset súlyossága, megsérült személyek száma, mikor történt a baleset, a baleset helyszíne, intézményben tartózkodás jogcíme, a baleset okai, tevékenységek, a baleseti esemény, a sérült testrész, a sérülés természete, intézkedés a hasonló balesetek megelőzésére, a baleset körülményei és részletes leírása, megjegyzések, valamint az óvodaszék, a szülőiszervezet (közösség) részvétele, egyéb észrevételek

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

Óvodavezető férhet hozzá. Egy példányát megkapja a szülő, egy példányát az óvoda irattárában kell megőrizni. Súlyos baleset esetén címzett továbbá az intézmény fenntartója (Szihalom Község Önkormányzat). Adatokat az óvoda, mint adatkezelő a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 169.§-a értelmében a Baleseti Jegyzőkönyv Nyilvántartón keresztül adatokat szolgáltat az Oktatási Hivatal felé.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 10 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési művelet során nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

10. Adatkezelési tevékenység: Hatósági eljárás kezdeményezése

Adatkezelési tevékenység leírása:

Hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Adatkezelés célja a veszélyeztetettség megszüntetése. Amennyiben a szülő nem gondoskodik a gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, nem működik együtt az intézménnyel, nem kíséri figyelemmel gyermeke fejlődését, előmenetelét, valamint ha a neveltestület javaslatát figyelmen kívül hagyva nem veszi igénybe a pedagógiai szakszolgálat intézményét, gyermekkel nem jelenik meg nevelési tanácsadáson, óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon, úgy az óvoda jelez a területileg illetékes Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztálya felé.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 17.§ (2) bekezdésének b) pontja, a köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 42.§ (3) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 63.§ (3) bekezdése.

Kik az adatkezelés érintettjei?

Az óvodai ellátásban részesítendő gyermekek, gyermek szülője vagy törvényes képviselője

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, a jelzés oka, valamint a jelzést küldő személy aláírása

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz sz intézmény vezető, valamint az óvodatitkár férhet hozzá. A jelzés címzettje a területileg illetékes Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztály.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 3 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési művelet során az Adatkezelő nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

11. Adatkezelési tevékenység: Jelzés a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Adatkezelés célja a veszélyeztetettség megszüntetése.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 17.§ (2) bekezdésének a) pontja, valamint a köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 42.§ (3) bekezdése.

Kik az adatkezelés érintettjei?

Az óvodai ellátásban részesítendő gyermekek, gyermek szülője vagy törvényes képviselője

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, a jelzés oka, valamint a jelzést küldő személy aláírása

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz sz intézmény vezető, valamint az óvodatitkár férhet hozzá. A jelzés címzettje a területileg illetékes gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmény (Füzesabony-Szihalom Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint Füzesabony-Szihalom Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, Család- és Gyermekjóléti Központ).

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 3 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési művelet során az Adatkezelő nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

12. Adatkezelési tevékenység: Óvodai mulasztás jelzése:

Adatkezelési tevékenység leírása: 5 nevelési nap igazolatlan mulasztás esetén az óvoda vezetője értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

11 nevelési nap igazolatlan mulasztás esetén az óvoda vezetője tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

20 nevelési nap igazolatlan mulasztás esetén az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és megküldi a gyámhivatalnak az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség nem teljesítésének okait és e kötelezettségek teljesítésének előmozdítására vonatkozó javaslatát is, valamint kezdeményezi a családtámogatási ügyben eljáró hatóságnál az ellátás szüneteltetését.

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az igazolatlan óvodai mulasztások megszüntetése, óvodai nevelésben való részvétel biztosítása.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja - tekintettel a NAIH 2018. évi beszámolójára, a kapcsolódó határozatokra, valamint arra, hogy Adatkezelő közfeladatot ellátó költségvetési szerv a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges). A közfeladatot meghatározó jogszabály megjelölése: 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról

Kik az adatkezelés érintettjei?

Az óvodai ellátásban részesítendő gyermekek, gyermek szülője vagy törvényes képviselője

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, a mulasztás ténye, mulasztott napok száma, mulasztás körülményei, valamint a jelzést küldő személy aláírása

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

A kezelt személyes adatokhoz sz intézmény vezető, valamint az óvodatitkár férhet hozzá. 5 nevelési napot elérő jelzés címzettje a területileg illetékes gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmény (Füzesabony-Szihalom Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat), valamint a területileg illetékes Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztály. 11 napot elérő mulasztás esetén jelzés címzettje az általános szabálysértési hatóság (Heves Vármegyei Rendőr-főkapitányság Eger Rendőrkapitányság). 20 napot elérő igazolatlan mulasztás esetén jelzés címzettje a a területileg illetékes Heves Vármegyei Kormányhivatal Füzesabonyi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztály.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 3 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési művelet során az Adatkezelő nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

13. Adatkezelési tevékenység: Hivatalos megkeresések teljesítése

Adatkezelési tevékenység leírása: Hivatalos megkeresések teljesítése: Hivatalos és jogszerű megkeresés esetén az Intézmény tájékoztatást nyújt a megkereső hatóság részére a megkeresésben szereplő jogszerű célra, meghatározott adatkörben. Adatok hivatalos szerveknek adható, így különösen rendőrség, ügyészség, bíróság, pártfogó felügyelői szolgálat, kormányhivatal. (a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §)

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Hatósági megkeresés teljesítése.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja - az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatok kezelését a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § írja elő.

Kik az adatkezelés érintettjei?

Az óvodai ellátásban részesítendő gyermekek, gyermek szülője vagy törvényes képviselője

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A szolgáltatást igénybe vevő személyazonosító adatai - neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye, TAJ száma, cselekvőképességre és törvényes képviseletre vonatkozó adatok

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz?

Címzett a megkeresést küldő hatóság.

Történik-e adattovábbítás harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet felé?

nem

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 1. melléklete szerint 3 év

Milyen külső szolgáltató (adatfeldolgozó) igénybevételére kerül sor?

Az adatkezelési tevékenység során az Intézmény részéről nem kerül sor adatfeldolgozó igénybevételére.

Adatbiztonsági technikai és szervezési intézkedések leírása:

Adatkezelő az érintettek magánszférájának védelmét az adatkezelés teljes folyamata során biztosítja, így védelmet biztosít különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az adatbiztonsággal kapcsolatos konkrét szervezési intézkedések leírását az önkormányzat adatvédelmi

és adatkezelési szabályzata tartalmazza. A szabályzatok megtalálhatóak a fenntartó önkormányzat hivatalos honlapján a http://www.szihalom.hu/ oldalon.

Kelt: 2025.……